



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali
Loro sedi

Al Sito WEB dell'Ufficio

e, p.c. Alle OO.SS del Comparto Scuola - LL. SS.

OGGETTO: Personale A.T.A. - Rapporto di lavoro a tempo parziale a. s. 2019/2020.

Si trasmette in allegato l'elenco del personale A.T.A. che ha chiesto ed ottenuto la trasformazione da tempo pieno a part-time, che rientra a tempo pieno e che varia il carico orario per l'a. s. 2019/20.

I Dirigenti sono invitati a stipulare i relativi contratti e ad inviarli alla ragioneria Territoriale dello Stato per la prevista registrazione.

Il Dirigente
Giuseppe Pedrielli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Rimini).

A corredo del presente documento vi è un allegato.

Dirigente: Giuseppe Pedrielli
Responsabile del procedimento: Rosa Lombardi – U.O. 5 – tel. 0541/717631 - e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it

C.so d'Augusto, 231 - 47921 - RIMINI (RN) Tel: 0541/717611

PEC: csarn@postacert.istruzione.it e-mail: usp.rn@istruzione.it Sito web: www.rn.istruzione.gov.it